

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ГР.РОМАН, ОБЛАСТ ВРАЦА

## ПРОТОКОЛ

### № 25

*Днес, 27.07.2005г., се проведе заседание на Общински съвет гр.Роман.*

*От ОбС – Роман присъстват:*

- 1. Стефан Илиев Петков – председател;*
- 2. Павлинка Лазарова Ангелова;*
- 3. Николай Миков Миковски;*
- 4. Марин Павлинов Маринов;*
- 5. Петя Йорданова Георгиева;*
- 6. Здравко Венциславов Даков;*
- 7. Вълчо Петков Маринов;*
- 8. Берислава Стоянова Христова;*
- 9. Драган Христов Капитански;*
- 10. Мариана Николова Велчева;*
- 11. д-р Маргарита Генова Гарева;*
- 12. Пламен Илиев Петков;*

*От Общинска администрация гр.Роман присъстват:*

*Пл.Младенов – кмет на Община Роман, Хр.Петкова – Секретар на ОбА, М.Димитров – адвокат от АК-Враца, Цв.Ботева – кмет на с.К.поле, Ив.Георгиев – кмет на с.Кунино, Цв.Василев – кмет на с.С.бърдо, К.Генов – кмет на с.Струпец, Л.Въткова – кмет на с.Д.Бешовица, В.Иванова – кмет на с.Хубавене, В.Вълков – кмет на с.Радовене, Н.Цанов – км.наместник в с.Стояновци, Й.Йорданов – км.наместник в с.Курново, Ив.Панов – км.наместник в с.Ср.рът, П.Павлова – км.наместник в с.Караи.*

*Присъстват и граждани.*

*Председателят на ОбС откри заседанието в 10.20ч. в присъствието на 12 общински съветника.*

*Предоставени бяха следните допълнително внесени материали: Докладна записка от Пл.Младенов – кмет на община Роман, относно: прехвърляне на бюджетни кредити по фонд “Резервен” за местни дейности, Докладна записка от Пл.Младенов – кмет на община Роман, относно: Решение №220 прието с Протокол №22/03.06.2005г. на ОбС и Докладна записка от Пл.Младенов – кмет на община Роман, относно: продажба на имот – ЧОС, находящ се в землището на с.Хубавене.*

*Общинският съветник В.Маринов внесе на заседанието отворено писмо от общинското ръководство на СДС гр.Роман. Председателят уведоми, че с текста на същото ще запознае ОбС в точка актуални въпроси от дневния ред на заседанието.*

*Кметът на общината Пл.Младенов заяви, че оттегля докладната записка относно: свикване на общо събрание на акционерите на “Ривър Енерджи” АД гр.Роман, включена в проекта за дневен ред под номер 11, но че държи да се проведе дискусия по въпроса в нарочно за целта заседание на Общинския съвет.*

*След проведени разисквания с 12 гласа “ЗА” в присъствието на 12 общински*

*съветника ОбС-Роман прие и заседанието протече при следния ДНЕВЕН РЕД:*

- 1. Докладна записка от Пл.Младенов – кмет на община Роман, относно: информация по отчета по бюджета на общината за първото шестмесечие на 2005г.*
- 2. Докладна записка от Пл.Младенов – кмет на община Роман, относно: разпределение на фонд “Инвестиционен” за местни и държавни дейности.*
- 3. Докладна записка от Пл.Младенов – кмет на община Роман, относно: прехвърляне на бюджетни кредити по фонд “Резервен” за местни дейности*
- 4. Проект за актуализация на Наредба №8.*
- 5. Докладна записка от Пл.Младенов – кмет на община Роман, относно: актуализация на Наредба №5.*
- 6. Докладна записка от Драган Капитански – общински съветник, относно: изменение и допълнение на Наредба №6 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имуществено.*
- 7. Докладна записка от Пл.Младенов – кмет на община Роман, относно: Решение №194 прието с Протокол №20/22.03.2005г.*
- 8. Докладна записка от Пл.Младенов – кмет на община Роман, относно: продажба на имот – ЧОС находящ се в кв.30 УПИ I от 2900кв.м. по КРП на с.Караи.*
- 9. Докладна записка от Пл.Младенов – кмет на община Роман, относно: закупуване на общинска земя в местността “Под село” от землището на с.Кунино.*
- 10. Докладна записка от Пл.Младенов – кмет на община Роман, относно: отдаване под наем на части от имоти ПОС.*
- 11. Докладна записка от Пл.Младенов – кмет на община Роман, относно: писмен отчет за получените суми от командировки за II-ро тримесечие на 2005г. на кмета на община Роман.*
- 12. Писмо от Администрацията на Президента, относно: жалба от д-р Кръстьо Дамянов Кръстев от с.Синьо бърдо.*
- 13. Докладна записка от Пл.Младенов – кмет на община Роман, относно: Решение №220 прието с Протокол №22/03.06.2005г. на ОбС.*
- 14. Докладна записка от Пл.Младенов – кмет на община Роман, относно: продажба на имот – ЧОС, находящ се в землището на с.Хубавене.*
- 15. Актуални въпроси.*

***По т.1: Докладна записка от Пл.Младенов – кмет на община Роман, относно: информация по отчета по бюджета на общината за първото шестмесечие на 2005г.***

*След продължителни разисквания, изслушване на становището на икономическата комисия към ОбС по докладната, на кмета на с.Камено поле за изплащане на средства за уличното осветление на селото и след гласуване, ОбС-Роман взе следното*

#### **РЕШЕНИЕ №224:**

*На основание чл.25, ал.1 от Закона за общинските бюджети, ОбС-Роман РЕШИ:*

1. Приема отчета на бюджета на община Роман за първото шестмесечие на 2005г., съгласно **ПРИЛОЖЕНИЯ №1 и №2.**

2. Възлага на кмета на общината да заплати средствата за е.енергия за първото полугодие на 2005г. на кметство с.Камено поле, община Роман.

ГЛАСУВАНЕ:

“ЗА” –12 гл.;

“ПРОТИВ” – няма;

“ВЪЗД.СЕ” – няма.

**По т.2: Докладна записка от Пл.Младенов – кмет на община Роман, относно: разпределение на фонд “Инвестиционен” за местни и държавни дейности.**

След проведени разисквания, предложение и гласуване, ОбС-Роман взе следното

**РЕШЕНИЕ №225:**

На основание чл.21, ал.1, т.6 от ЗМСМА и във връзка с Решение №141/18.02.2005г. на Общински съвет гр.Роман, ОбС-Роман РЕШИ: разпределя фонд “Инвестиционен” по т.3.1.1. фонд “Инвестиционен за държавни дейности” и т.3.2.1. фонд “Инвестиционен за местни дейности” в общинския бюджет съгласно Решение 141/18.02.2005г. на ОбС-Роман и утвърждава същите по бюджета на община Роман за 2005г. в размер на 71 хил.лв., както следва:

1. За държавни дейности - 30 хил.лв. (**ПРИЛОЖЕНИЕ №3**)

2. За местни дейности - 41 хил.лв. (**ПРИЛОЖЕНИЕ №4**)

ГЛАСУВАНЕ:

“ЗА” –12 гл.;

“ПРОТИВ” – няма;

“ВЪЗД.СЕ” – няма.

**По т.3: Докладна записка от Пл.Младенов – кмет на община Роман, относно: прехвърляне на бюджетни кредити по фонд “Резервен” за местни дейности.**

След разисквания и гласуване, ОбС-Роман взе следното

**РЕШЕНИЕ №226:**

На основание чл.21, ал.1, т.6 и ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.27, ал.1 от Закона за общинските бюджети, относно възникнали неотложни потребности по изпълнението на общинския бюджет за 2005г. в частта на местните дейности, ОбС-Роман РЕШИ:

1. Прехвърля бюджетни кредити във фонд “Резервен” за местни дейности, по Решение №141 от точка 3.2.1. – за инвестиционна дейност, по т.3.2.2. – за текущи разходи в размер на 12 000 лева;

2. Същите средства да бъдат отразени в дейност 122 – “Общинска администрация” – местна дейност, параграф 10-30.

ГЛАСУВАНЕ:

“ЗА” –12 гл.;

“ПРОТИВ” – няма;

“ВЪЗД.СЕ” – няма.

**По т.4: Проект за актуализация на Наредба №8.**

След гласуване, ОбС-Роман взе следното

**РЕШЕНИЕ №227:**

На основание чл.22, ал.1 от ЗМСМА, ОбС-Роман РЕШИ: Приема актуализираната Наредба №8 за условията и реда за упражняване правата на

собственик на община Роман върху общинската част от капитала на търговските дружества, съгласно **ПРИЛОЖЕНИЕ №5**.

ГЛАСУВАНЕ:

“ЗА” – 12 гл.; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗД.СЕ” – няма.

**По т.5: Докладна записка от Пл.Младенов – кмет на община Роман, относно: актуализация на Наредба №5.**

След гласуване, ОбС-Роман взе следното

**РЕШЕНИЕ №228:**

На основание чл.22, ал.1 от ЗМСМА, ОбС-Роман РЕШИ: Приема актуализираната Наредба №5 за реда и условията за извършване на търговска дейност на територията на община Роман, съгласно **ПРИЛОЖЕНИЕ №6**.

ГЛАСУВАНЕ:

“ЗА” – 12 гл.; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗД.СЕ” – няма.

**По т.6: Докладна записка от Драган Капитански – общински съветник, относно: изменение и допълнение на Наредба №6 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.**

След излагане становището на икономическата комисия към ОбС предложението в докладната по чл.65, т.1 и чл.65, т.3 да отпадне и след гласуване, ОбС-Роман взе следното

**РЕШЕНИЕ №229:**

На основание чл.22, ал.1 от ЗМСМА, ОбС-Роман РЕШИ: Приема изменение и допълнение на Наредба №6 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, съгласно **ПРИЛОЖЕНИЕ №7**.

ГЛАСУВАНЕ:

“ЗА” – 12 гл.; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗД.СЕ” – няма;

В 11.40ч. Председателят на ОбС обяви почивка.

След почивката присъстват 12 общински съветника.

**По т.7: Докладна записка от Пл.Младенов – кмет на община Роман, относно: Решение №194 прието с Протокол №20/22.03.2005г.**

След гласуване, ОбС-Роман взе следното

**РЕШЕНИЕ №230:**

ОбС-Роман РЕШИ:

1. На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА и във връзка с т.3 от Решение №194 прието с Протокол №20/22.03.2005г. на Общински съвет гр.Роман, утвърждава изготвените оценки от лицензиран оценител на следните имоти:

1.1. Недвижим имот №039022, находящ се в м. “Попова поляна” с площ от 8,032 дка, ливада, катег. на земята VIII, АОС №1135/09.05.2005г., начална цена 665,00 лева, **ПРИЛОЖЕНИЕ №8**.

1.2. Недвижим имот №039009, находящ се в м. “Чучуков лък” с площ от 26,674 дка, ливада, катег. на земята VIII, АОС №1136/09.05.2005г., начална цена 2380,00 лева, **ПРИЛОЖЕНИЕ №9**.

1.3. Недвижим имот №000129, находящ се в м. “Попова поляна” с площ от 72,472 дка, изоставени трайни насаждения, катег. на земята VII, АОС

№1134/09.05.2005г., начална цена 6730,00 лева, **ПРИЛОЖЕНИЕ №10.**

1.4. Недвижим имот №000116, находящ се в м."Попова поляна" с площ от 16,778 дка, овощна градина, катег. на земята V, АОС №1133/09.05.2005г., начална цена 1960,00 лева, **ПРИЛОЖЕНИЕ №11.**

1.5. Недвижим имот №000115, находящ се в м."Попова поляна" с площ от 9,577 дка, ливада, кат. на земята V, АОС №1132/09.05.2005г. , начална цена 1040,00 лева, **ПРИЛОЖЕНИЕ №12.**

2. На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, във връзка с чл.35, ал.1 от ЗОС, възлага на Кмета на Община Роман да проведе процедура по провеждане на търг с явно наддаване за продажба на горе цитираните имоти.

ГЛАСУВАНЕ:

"ЗА" – 11; "ПРОТИВ" – няма; "ВЪЗД.СЕ" – 1 гл.;

**По т.8: Докладна записка от Пл.Младенов – кмет на община Роман, относно: продажба на имот – ЧОС находящ се в кв.30 УПИ I от 2900кв.м. по КРП на с.Караи.**

След гласуване, ОбС-Роман взе следното

**РЕШЕНИЕ №231:**

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, във връзка с чл.35, ал.1 от ЗОС и чл.41, ал.1 от НРПУРОИ на Общински съвет гр.Роман, ОбС-Роман РЕШИ: възлага на Кмета на Община Роман да проведе процедура по провеждане на търг с явно наддаване за продажба на имот – ЧОС, находящ се в кв.30 УПИ I пл.№300 от 2900 кв.м. по КРП на с.Караи при начална тръжна цена в размер на 5365,00 лева /пет хиляди триста шестдесет и пет лева/.

ГЛАСУВАНЕ:

"ЗА" – 12; "ПРОТИВ" – няма; "ВЪЗД.СЕ" – няма;

**По т.9: Докладна записка от Пл.Младенов – кмет на община Роман, относно: закупуване на общинска земя в местността "Под село" от землището на с.Кунино.**

След гласуване, ОбС-Роман взе следното

**РЕШЕНИЕ №232:**

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, във връзка с чл.35, ал.1 от ЗОС и чл.39а и чл.68, ал.1 от НРПУРОИ на Общински съвет гр.Роман, ОбС-Роман РЕШИ: възлага на Кмета на Община Роман да извърши продажба чрез търг с явно наддаване на имот №000508, находящ се в местността "Под село" с площ от 0,500 дка от землището на с.Кунино, общ.Роман по реда и условията на нормативната уредба.

ГЛАСУВАНЕ:

"ЗА" – 12; "ПРОТИВ" – няма; "ВЪЗД.СЕ" – няма;

**По т.10: Докладна записка от Пл.Младенов – кмет на община Роман, относно: отдаване под наем на части от имоти ПОС.**

След изслушване становището на икономическата комисия към ОбС с предложение процедурата да е търг с явно наддаване, проведени разисквания за двете предложения – това на кмета и това на комисията, Председателят на ОбС подложи на гласуване най-напред предложението на Кмета на Общината. С

3 гласа “ЗА” и 9 гласа “ВЪЗД.СЕ” предложението не беше прието. След проведено второ гласуване по предложението на икономическата комисия към Общинския съвет, ОбС взе следното

**РЕШЕНИЕ №233:**

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, във връзка с чл.14, ал.7 от ЗОС, чл.17, ал.1 и ал.2 от НРПУРОИ на Общински съвет гр.Роман, ОбС-Роман РЕШИ: възлага на Кмета на Община Роман да проведе процедура по провеждане на търг с явно наддаване за отдаване под наем за срок от пет календарни години за развитие на търговска дейност части от следните имоти – ПОС:

1. “Кафе-сладкарница” от 56,70 кв.м., находяща се в сградата на СОУ”Васил Левски” гр.Роман при начална тръжна цена в размер на 48,25 лева.

2. Помещение от 20 кв.м., находящо се в сградата на НУ”П.Р.Славейков” гр.Роман при начална тръжна цена в размер на 19,64 лева.

ГЛАСУВАНЕ:

“ЗА” – 9 гл.;

“ПРОТИВ” – 2 гл.;

“ВЪЗД.СЕ” – 1 гл.;

**По т.11: Докладна записка от Пл.Младенов – кмет на община Роман, относно: писмен отчет за получените суми от командировки за II-ро тримесечие на 2005г. на Кмета на Община Роман.**

След проведено гласуване, ОбС-Роман взе следното

**РЕШЕНИЕ №234:**

На основание чл.8, ал.4 от Наредбата за командировките в страната ОбС-Роман РЕШИ: приема отчета за получените суми от командировки за II-ро тримесечие на 2005г. на Кмета на Община Роман, съгласно **ПРИЛОЖЕНИЕ №13.**

ГЛАСУВАНЕ:

“ЗА” – 12 гл.;

“ПРОТИВ” – няма;

“ВЪЗД.СЕ” – няма.

**По т.12: Писмо от Администрацията на Президента, относно: жалба от д-р Кръстьо Дамянов Кръстев от с.Синьо бърдо.**

След разисквания, предложения за текст на отговор до Администрацията на Президента и след проведено гласуване

**РЕШЕНИЕ №235:**

Във връзка с получено писмо с вх.№130/04.07.2005г. от Администрацията на Президента, ОбС-Роман РЕШИ: приема следния текст за отговор: “Уважаеми Г-н Президент, така поставеният проблем не стои на дневен ред и не е от компетенциите на ОбС-Роман, мандат 2003/2007”.

ГЛАСУВАНЕ:

“ЗА” – 11 гл.;

“ПРОТИВ” – 1 гл.;

“ВЪЗД.СЕ” – няма.

**По т.13: Докладна записка от Пл.Младенов – кмет на община Роман, относно: Решение №220 прието с Протокол №22/03.06.2005г. на ОбС.**

След проведени разисквания и гласуване в присъствието на 11 общински съветника, ОбС-Роман взе следното

**РЕШЕНИЕ №236:**

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА и във връзка с т.1 и т.2 от Решение №220 прието с Протокол №22/03.06.2005г. на Общински съвет гр.Роман, ОбС-Роман РЕШИ:

1. Утвърждава изготвената оценка от лицензиран оценител на имот: частна общинска собственост находящ се в кв.38 УПИ XIII пл.№738 помещение от 196 кв.м. по КРП на гр.Роман, при минимална конкурсна цена в размер на 21020,00 /двадесет и една хиляди и двадесет лева/, съгласно **ПРИЛОЖЕНИЕ №14.**

2. Утвърждава конкурсната документация за продажба на имот – частна общинска собственост находящ се в кв.38 УПИ XIII пл.№738 помещение от 196 кв.м. по КРП на гр.Роман, съгласно **ПРИЛОЖЕНИЕ №15.**

3. На основание чл.35, ал.1 от ЗОС възлага на Кмета на Община Роман да проведе процедура по провеждане на конкурс за продажба на имот - частна общинска собственост находящ се в кв.38 УПИ XIII пл.№738 помещение от 196 кв.м. по КРП на гр.Роман.

ГЛАСУВАНЕ:

“ЗА” – 8 гл.;

“ПРОТИВ” – 2 гл.;

“ВЪЗД.СЕ” – 1 гл.

**По т.14: Докладна записка от Пл.Младенов – кмет на община Роман, относно: продажба на имот – ЧОС, находящ се в землището на с.Хубавене.**

След проведено гласуване, ОбС-Роман взе следното

**РЕШЕНИЕ №237:**

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, във връзка с чл.35, ал.1 от ЗСС, чл.39а и чл.41, ал.1 от НРПУРОИ на Общински съвет гр.Роман, ОбС-Роман РЕШИ: възлага на Кмета на Община Роман да проведе процедура по провеждане на търг с явно наддаване за продажба на имот – частна общинска собственост №000005 находящ се в местността “Долна лъка” в землището на с.Хубавене с площ от 2,933 дка НТп-друга селскостопанска територия, категория на земята – пета, при начална твържна цена в размер на 807,00 лева и депозит за участие в размер на 80,70 лева.

ГЛАСУВАНЕ:

“ЗА” – 11 гл.;

“ПРОТИВ” – няма;

“ВЪЗД.СЕ” – няма.

**По т.15: Актуални въпроси.**

- Кметът на с.Струпец – К.Генов уведоми общинските съветници, че ще подготви докладна записка, с която да поиска сливане на селото Струпец и гара Струпец в едно населено място.
- Председателят на ОбС – Ст.Петков прочете на всички присъстващи внесеното в началото на заседанието “Отворено писмо” до Общинския съвет от Общинското ръководство на СДС гр.Роман.

Поради изчерпване на дневния ред Председателя на ОбС закри заседанието в 12.40ч.

**ПРОТОКОЛЧИК:**

/Ст.Иванова/

**ПРЕДСЕДАТЕЛ**

**НА ОБС-РОМАН:**

/Ст.Петков/

**Отчет за изпълнението на приходите по бюджета на община Роман  
за първото шестмесечие на 2005 година**

/В лева/

№ по ред	Наименование на приходите	Общо приходи по бюджета			В това число					
		Уточнен год.план	Изпълнение	% на изпълнение	Приходи за държ. дейности			Приходи за общ. дейности		
					Уточнен год.план	Изпълнение	% на изпълнение	Уточнен год.план	Изпълнение	% на изпълнение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	<b>I. Имуществени данъци и неданъчни приходи</b>									
	<b><u>1Б. Имуществени данъци</u></b>									
1.	<b>Имуществени данъци</b>									
	- данък в/у недв.имоти	37 800	21 640	57,25	-	-	-	37 800	21 640	57,25
	- данък в/у наследства	0	0	0,00	-	-	-	0	0	0,00
	- данък в/у прев.ср-ва	14 400	7 441	51,67	-	-	-	14 400	7 441	51,67
	- данък за придобиване на имущ. по дарение	10 700	4 760	44,49	-	-	-	10 700	4 760	44,49
	- пътен данък	0	0	0,00	-	-	-	0	0	0,00
	- други данъци	0	781	0,00	-	-	-	0	781	0,00
	<b>Всичко 1Б Имуществени данъци</b>	<b>62 900</b>	<b>34 622</b>	<b>55,04</b>	-	-	-	<b>62 900</b>	<b>34 622</b>	<b>55,04</b>
	<b><u>2. Неданъчни пр-ди</u></b>									
	<b>Приходи и доходи от собственост</b>	<b>11 900</b>	<b>8 510</b>	<b>71,51</b>	-	-	-	<b>11 9000</b>	<b>8 510</b>	<b>71,51</b>
	-приходи от наеми на имущество	8 200	7 413	90,40	-	-	-	8 200	7 413	90,40



-приходи от наеми на земя	2 000	657	32,85	-	-	-	2 000	657	32,85
-приходи от дивиденди	1 200	0	0,00	-	-	-	1 200	0	0,00
-приходи от лихви по тек. банкови сметки	500	440	88,00	-	-	-	500	440	88,00
<b>Общински такси</b>	<b>132 170</b>	<b>75 359</b>	<b>57,02</b>	-	-	-	<b>132 170</b>	<b>75 359</b>	<b>57,02</b>
-Ползв. на детски град. и др. по образованието	13 500	4 743	35,13	-	-	-	13 500	4 743	35,13
-за ползв. на дом.соц. патронаж	22 800	10 870	47,68	-	-	-	22 800	10 870	47,68
-за ползв. на пазари, тротоари и тържища	9 000	3 445	38,28	-	-	-	9 000	3 445	38,28
-за битови отпадъци	65 270	32 681	50,07	-	-	-	65 270	32 681	50,07
-за добив на кариерни материали	600	180	30,00	-	-	-	600	180	30,00
-за технически услуги	3 000	2 045	68,17	-	-	-	3 000	2 045	68,17
-за администр. услуги	15 000	9 237	61,58	-	-	-	15 000	9 237	61,58
-др. общински такси	3 000	12 148	404,93	-	-	-	3 000	12 148	404,93
<b>Глоби, санкции и наказателни лихви</b>	<b>8 500</b>	<b>2 186</b>	<b>25,72</b>	-	-	-	<b>8 500</b>	<b>2 186</b>	<b>25,72</b>
глоби,санкц.и неуст.	8 500	2 186	25,72	-	-	-	8 500	2 186	25,72
<b>Други недан. приходи</b>	<b>4 000</b>	<b>511</b>	<b>12,78</b>	-	-	-	<b>4 000</b>	<b>511</b>	<b>12,78</b>
-Други недан. приходи	4 000	511	12,78	-	-	-	4 000	511	12,78
<b>Събрани др.данъци върху продажби</b>	<b>0</b>	<b>- 1 825</b>	<b>0,00</b>	-	-	-	<b>0</b>	<b>- 1 825</b>	<b>0,00</b>
- внес.данък в/у прих. от стоп.дейност /-/	0	- 1 825	0,00	-	-	-	0	- 1 825	0,00
<b>Пр-ди от продажба на държ. и общ. имущ-во</b>	<b>37 100</b>	<b>28 927</b>	<b>77,97</b>	-	-	-	<b>37 100</b>	<b>28 927</b>	<b>77,97</b>
-прих. от прод.на ДМА	2 800	1 969	70,32	-	-	-	2 800	1 969	70,32

в т.ч.прих. от прод.на общ.жилища и гаражи	2 800	1 969	70,32	-	-	-	2 800	1 969	70,32
- прих.от прод. на НДА	4 200	0	0,00	-	-	-	4 200	0	0,00
в т.ч.прих.от отстъпено право на строеж	4 200	0	0,00	-	-	-	4 200	0	0,00
-прих. от прод. на земя	30 100	26 958	89,56	-	-	-	30 100	26 958	89,56
в т.ч.прих.от прод. на общ. терени в регул.	16 000	26 958	168,49	-	-	-	16 000	26 958	168,49
<b>Приходи от концесии</b>	<b>2 200</b>	<b>2 174</b>	<b>98,82</b>	-	-	-	<b>2 200</b>	<b>2 174</b>	<b>98,82</b>
<b>Всичко 2.Недан.пр-ди</b>	<b>195 870</b>	<b>115 842</b>	<b>59,14</b>	-	-	-	<b>195 870</b>	<b>115 842</b>	<b>59,14</b>
<b>Всичко /1Б+2/:</b>	<b>258 770</b>	<b>150 464</b>	<b>58,15</b>	-	-	-	<b>258 770</b>	<b>150 464</b>	<b>58,15</b>
<b><u>II. Взаимоотношения с ЦБ</u></b>				-	-	-			
<b>Получ. трансф. от ЦБ</b>	<b>1 717 492</b>	<b>928 029</b>	<b>54,03</b>	<b>1 401 792</b>	<b>734 016</b>	<b>52,36</b>	<b>315 700</b>	<b>194 013</b>	<b>61,45</b>
а/обща допълв. субсид. от ЦБ за общината	1 040 592	535 356	51,45	1 040 592	535 356	51,45	-	-	-
б/обща изравн. субсид. в/ целева субсидия за капиталови разходи	201 200	140 840	70,00	-	-	-	201 200	140 840	70,00
г/държ.трансф.на преотст.данък.по ЗОДФЛ	100 600	43 443	43,18	-	-	-	100 600	43 443	43,18
д/ местен трансф. за отменения пътен данък	361 200	198 660	55,00	361 200	198 660	55,00	-	-	-
	13 900	9 730	70,00	-	-	-	13 900	9 730	70,00
<b><u>III. Трансфери м/у бюджетни сметки</u></b>	<b>356 804</b>	<b>356 804</b>	<b>100,00</b>	<b>148 980</b>	<b>148 980</b>	<b>100,00</b>	<b>207 824</b>	<b>207 824</b>	<b>100,00</b>
- получени трансфери от ИА "Пътища"	19 280	19 280	100,00	-	-	-	19 280	19 280	100,00
- трансф.от МТСП по прогр.за осигур.заетост	129 319	129 319	100,00	129 319	129 319	100,00	-	-	-
- трансф.от А"РСИКТ" към МТС	5 500	5 500	100,00	5 500	5 500	100,00	-	-	-

- трансф.от АСП към от МТСП за закуски	8 599	8 599	100,00	8 599	8 599	100,00	-	-	-
- получени трансфери от МОСВ-по сключени договори за ек.обекти	188 544	188 544	100,00	-	-	-	188 544	188 544	100,00
- транс. от Обл.админ. за парламент. избори	5 562	5 562	100,00	5 562	5 562	100,00	-	-	-
<b><u>V. Финансиране на дефицита(излишъка)</u></b>							-	-	-
<b>Врем.съхран. ср/ва и ср/ва на разпорежд.</b>	<b>0</b>	<b>73 152</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>73 152</b>	<b>0,00</b>
<b>Депозити и ср-ва по сметки</b>	<b>252 888</b>	<b>252 888</b>	<b>100,00</b>	<b>195 325</b>	<b>195 325</b>	<b>100,00</b>	<b>57 563</b>	<b>57 563</b>	<b>100,00</b>
-остатък по сметки от предходния период +/-	252 888	252 888	100,00	195 325	195 325	100,00	57 563	57 563	100,00
<b>Всичко финанс. на дефицита/излишъка/</b>	<b>252 888</b>	<b>326 040</b>	<b>128,93</b>	<b>195 325</b>	<b>195 325</b>	<b>100,00</b>	<b>57 563</b>	<b>130 715</b>	<b>227,08</b>
<b>ОБЩО ПРИХОДИ ПО БЮДЖЕТА I-V/:</b>	<b>2 585 954</b>	<b>1 761 337</b>	<b>68,11</b>	<b>1 746 097</b>	<b>1 078 321</b>	<b>61,76</b>	<b>839 857</b>	<b>683 016</b>	<b>81,33</b>

## РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ФОНД “ИНВЕСТИЦИОНЕН” – 2005г.

## ДЪРЖАВНИ ДЕЙНОСТИ

<i>№ по ред</i>	<i>Наименование на обекта</i>	<i>Населено място</i>	<i>Стойност</i>
<b>1</b>	Ремонт на класни стаи в НУ”П.Р.Славейков”	гр.Роман	5 000
<b>2</b>	Ремонт – вертикална планировка на площадка пред входа на НЧ”Христо Ботев”	гр.Роман	5 000
<b>3</b>	Ремонт на тоалетни в СОУ”Васил Левски”	гр.Роман	5 000
<b>4</b>	Ремонт покрив и сграда на читалище в с.Кунино	с.Кунино	6 000
<b>5</b>	Ремонт покрив и сграда на читалище в с.Синьо бърдо	с.Синьо бърдо	6 000
<b>6</b>	Ремонт покрив ОУ”Св.Св.Кирил и Методий”	с.Камено поле	3 000
<b>ОБЩО</b>			<b>30 000</b>

**РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ФОНД “ИНВЕСТИЦИОНЕН” – 2005г.**

**МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ**

<i>№ по ред</i>	<i>Наименование на обекта</i>	<i>Населено място</i>	<i>Стойност</i>
<b>1</b>	Ремонт на ул. ”Искър”	гр.Роман	25 000
<b>2</b>	Закупуване на осветителни тела за възстановяване на улично осветление в населените места на община Роман		10 000
<b>3</b>	Закупуване на кофи и контейнери за сметосъбиране	гр.Роман	6 000
<b>ОБЩО</b>			<b>41 000</b>



# О Б Щ И Н А   Р О М А Н

---

## НАРЕДБА №8

**за условията и реда за упражняване  
правата на собственик на община Роман  
върху общинската част от капитала на  
търговските дружества**

## **РАЗДЕЛ ПЪРВИ**

### **ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл.1/1/ С тази Наредба се определят условията и реда, по които Община Роман упражнява правата си на собственост върху общинската част от капитала – акции или дялове – в търговските дружества с нейно участие.

/2/ Тази Наредба не се прилага за общински структури на общинска издръжка.

Чл.2. Общинският съвет упражнява правата на собственост пряко или чрез Кмета на община Роман в съответствие с разпоредбите на Търговския закон.

Чл.3. С Наредбата се определят:

1. Редът за образуване и преобразуване на търговски дружества с общинско участие.

2. Органите за управление на търговски дружества с общинско участие.

3. Правомощията на органите за управление на търговски дружества с общинско участие.

4. Правилата за сключване на договори за дълготрайни материални активи, включени в капитала на търговските дружества с общинско участие.

5. Компетенциите на представителите на общината в търговски дружества, в които общината е акционер или съдружник.

6. Изискванията към състава на органите за управление на еднолични търговски дружества с общинско участие.

7. Възлагането на управлението и контрола на еднолични търговски дружества с общинско участие.

## **РАЗДЕЛ ВТОРИ**

### **ОБРАЗУВАНЕ, ПРЕОБРАЗУВАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ**

Чл.4. По реда на този раздел се образуват и преобразуват търговски дружества с общинско участие.

Чл.5/1/ Дружествата по чл.4 могат да бъдат:

1. Еднолични търговски дружества с ограничена отговорност – ЕООД;

2. Еднолични акционерни дружества – ЕАД;

3. Търговски дружества, в които Общината е собственик на част от дяловете – ООД

4. Търговски дружества, в които общината е собственик на част от акциите – АД;

/2/ Дружествата по тази Наредба са юридически лица, чиято дейност се основава на Търговския закон и другите нормативни актове в Република България и решенията на Общински съвет гр.Роман.

Чл.6/1/ В дружествата по чл.5, ал.1, т.1 и т.2 Общината е едноличен собственик на целия капитал.

/2/ Дружествата по чл.5, ал.1, т.1 и т.2 не отговарят за задълженията на Общината и дяловете им не могат да бъдат запорирани за задължения на Общината.

Община Роман отговаря за задълженията на дружествата до размера на техния капитал.

/3/ Дружествата по чл.5, ал.1, т.3 и т.4 отговарят за задълженията си със своето имущество, а Община Роман до размера на своето участие.

Чл.7. Не са общинска собственост имотите и вещите на търговските дружества.

Чл.8. Общинският съвет по предложение на Кмета на общината взема решение за:

1. Участие на общината като съдружник в търговските дружества.

2. Прекратяване на участието на общината като съдружник в търговски дружества

3. Преобразуване на търговски дружества с общинско участие.

Чл.9/1/ Предложение за създаване на дружество с общината се отправя от заинтересованите лица до Кмета на Община Роман.

/2/ Предложението трябва да съдържа:

1. Техничко-икономическа обосновка за целесъобразността на предложението, придружена от бизнес-план за дейността на дружеството за период от 3 до 5 години;

2. Проект за Дружествен договор /Устав/;

3. Копие от съдебна регистрация, регистрация по БУЛСТАТ и данъчна регистрация;

4. Документи, удостоверяващи финансовото състояние, включително баланс и отчет на приходите и разходите за последния отчетен период и платени данъци;

5. Референции от обслужващи банки, както и документи, удостоверяващи финансовото състояние на предложителя (заинтересованото лице);

6. Описание на непаричната вноска, ако ще участва с такава, както и приблизителната ѝ стойност.

/3/ Посочените документи по т.4 и т.5 не се изискват за новорегистрирани дружества. За физически лица не се изискват документите по т.3, т.4 и т.5.

/4/ По направените предложения становище дават: Кмета, и съответните постоянни комисии на Общинския съвет. При необходимост, Кметът може да поиска становище и от други специализирани органи.

Чл.10. Решението за образуване и преобразуване на търговско дружество задължително включва:

1. Седалището и адреса на управление на Дружеството;

2. Предмета на дейност на Дружеството;

3. Капитала на Дружеството;

4. Броя на акциите или дяловете, на които се разпределя капитала и номиналната им стойност.

Чл.11. При приемането на решение за образуване или преобразуване на търговско дружество Общинският съвет приема и Учредителен акт за дружествата с ограничена отговорност или Устав на акционерното дружество.

Чл.12/1/ В търговските дружества, в които Община Роман е съдружник или акционер, представителите ѝ в Общото събрание на дружеството се определят с Решение на Общинския съвет.

/2/ В дружествата с ограничена отговорност, в които Община Роман е съдружник, Общинският съвет взема решение за:



1. Изменение и допълване на дружествения договор;
2. Приемане и изключване на съдружник, даване за прехвърляне на дружествен дял на нов член или на друг съдружник;
3. Намаляване или увеличаване капитала на дружеството;
4. Придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
5. Решение за допълнителни парични вноски;
6. Решение за участие в други дружества;
7. Преобразуване и прекратяване на дружеството.

/3/ В акционерните дружества, в които общината е акционер, Общинският съвет взема решение за:

1. Изменение и допълване на Устава на дружеството;
2. Намаляване или увеличаване капитала на дружеството;
3. Преобразуване и прекратяване на дружеството.

Чл.13/1/ Промяна или разширение на предмета на дейност на регистрирани търговски дружества става след решение на Общинския съвет.

/2/ Предложения по ал.1 могат да правят Кмета и органите за управление на търговските дружества.

## **РАЗДЕЛ ТРЕТИ**

### **ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ НА ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ**

Чл.14/1/ Органи на управление на еднолични търговски дружества с общинско участие са:

1. Едноличния собственик на капитала – Община Роман, чрез Общинския съвет;
2. Управителят при ЕООД;
3. Съвет на директорите при ЕАД;

/2/ Органите за управление се избират от Общинския съвет по предложение на Кмета на общината.

Чл.15/1/ За едноличните акционерни дружества се утвърждава едностепенна система на управление.

/2/ Съставът на Съвета на директорите е от 3 /трима/ души.

/3/ Съветът на директорите се избира от Общинския съвет по предложение на Кмета на общината.

/4/ Контролът върху дейността им се осъществява от Дирекция “АПИТО, ФСД и УС” при ОБА, финансов контролър и Постоянната комисия по финанси, бюджет, стопански дейности и трудова заетост на ОБС-Роман.

Чл.16. Органите за управление на търговските дружества, в които общината е съдружник или акционер, се формират по условията и реда на Търговския закон.

Чл.17. Общинският съвет, когато упражнява правата на общината като едноличен собственик на капитала, приема решения, а кметът на общината издава заповеди.

## **РАЗДЕЛ ЧЕТВЪРТИ**

## **ПРАВОМОЩИЯ НА ОРГАНИТЕ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ТЪРГОВСКИТЕ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ**

Чл.18. Общинският съвет гр.Роман, когато упражнява правата на едноличния собственик на капитала в ЕООД взема решения за:

1. Образува, преобразува и прекратява дружества;
2. Взема решения за закриване на предприятия или части от тях;
3. Изменя и допълва учредителния акт или устава на дружеството;
4. Взема решения за намаляване или увеличаване на капитала;
5. Взема решения за допълнителни парични вноски;
6. Взема решения за откриване или закриване на клонове и за участие в други търговски дружества;
7. Взема решения за придобиване или отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
8. Дава съгласие за учредяване на ипотека или залог на дълготрайни активи;
9. Определя ликвидаторите при прекратяване на дружеството, освен в случай на несъстоятелност;
10. Приема годишния отчет и баланса на дружеството;
11. Взема решение за освобождаване от отговорност на управителите и членовете на съветите на директорите;
12. Дава съгласие за закупуване на ДМА на стойност над 50% от общата балансова стойност на ДМА на дружеството.

Чл.19/1/ Общинският съвет упълномощава кмета на общината да упражнява правата на едноличния собственик на капитала в общинските еднолични дружества с ограничена отговорност, както следва:

1. Да взема решения за участие на дружеството в граждански дружества;
2. Да взема решения за отпускане на краткосрочни безлихвени и нисколихвени кредити от свободните парични средства на общината за подпомагане на основната дейност на дружеството.
3. Да дава съгласия за закупуване на ДМА до 50% от общата балансова стойност на ДМА на дружеството в седемдневен срок от постъпване на искането;
4. Сключва договорите за управление;

/2/ Извън изброените случаи ОбС може да делегира и допълнителни правомощия на кмета със свое решение.

Чл.20. Предложения за вземане на решения от Общинския съвет по чл.18 могат да правят кмета на общината, постоянните комисии ва ОбС и управителите на търговските дружества.

Чл.21. Управителите на едноличните търговски дружества с ограничена отговорност организират и ръководят дейността си съобразно Търговския закон и другите действащи нормативни актове в Република България, приетите от едноличния собственик на капитала подзаконови нормативни актове, учредителния акт, решенията на Общинския съвет и договора за управление.

Чл.22. Управителите на едноличните търговски дружества с ограничена

отговорност вземат решения по всички въпроси на управление на Дружеството, с изключение на посочените в чл.18.

Чл.23. Управителите задължително информират в писменна форма в седемдневен срок кмета на общината за:

1. Сключване на договори за предоставяне на кредити на дружеството;
2. Осъществяване на крупни инвестиционни проекти;
3. Сключване на договори за наемни отношения.

Чл.24. Община Роман като едноличен собственик на капитала има право:

1. На дивидент от печалбата на дружеството;
2. Да бъде осведомена за хода на работите в дружеството;
3. Да има свободен достъп до документацията на дружеството;
4. На ликвидационен дял.

Чл.25. Общинският съвет гр.Роман, когато упражнява правата на едноличния собственик на капитала в еднолични акционерни дружества:

1. Изменя и допълва устава на дружеството;
2. Увеличава или намалява капитала на дружеството;
3. Разрешава издаването на облигации;
4. Взема решения за отпускане на краткосрочни кредити от свободните парични средства на общината за подпомагане на основната дейност на дружеството;
5. Освобождава от отговорност Съвета на директорите;
6. Назначава ликвидатори при прекратяване на дружеството, освен в случаите на несъстоятелност;
7. Дава съгласие за учредяване на ипотека и залог на дълготрайни активи на дружеството;
8. Приема годишния отчет и баланса;
9. Взема решение за откриване или закриване на клонове и за участие в други дружества;
10. Взема решения за участие на дружеството в граждански дружества;

Чл.26. Кметът на общината сключва договора за възлагане на управлението с изпълнителния член на Съвета на директорите на дружеството.

Чл.27/ Съветите на директорите задължително информират в писменна форма в седемдневен срок кмета на общината за решенията си относно:

1. Сключване на договори за предоставяне на кредити на дружеството;
2. Осъществяване на инвестиционни проекти;
3. Сключване на договори за наемни отношения;

Чл.28. Съветите на директорите вземат решения по всички въпроси на управлението на дружеството без посочените в чл.25.

## **РАЗДЕЛ ПЕТИ**

### **ПРАВИЛА ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРИ ЗА ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ НА ЕДНОЛИЧНИ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ**

Чл.29/1/ Сключването на договори за разпореждане или отстъпване на ползване на дълготрайни активи на общински еднолични търговски дружества се извършва след провеждане на търг при условията и реда на Наредбата за търговете и конкурсите.

/2/ Алинея 1 не се прилага при продажба на имущество между общински предприятия по смисъла на ЗОС и общински търговски дружества, и в случаите на отдаване под наем.

/3/ Извършването на правни действия по предходната алинея става, чрез пряко договаряне между страните, като условията се съгласуват с кмета на общината.

/4/ Постъпленията по предходните алинеи не могат да се ползват за възнаграждения и заплати.

Чл.30. Общинският съвет по предложение на кмета на община Роман взема решение за разпореждане с ДМА на общинските еднолични търговски дружества или отстъпване право на ползване върху тях.

Чл.31. Договорите по този раздел се одобряват от кмета на общината.

## **РАЗДЕЛ ШЕСТИ**

### **КОМПЕТЕНЦИИ НА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ОБЩИНА РОМАН ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА, В КОИТО ОБЩИНАТА Е АКЦИОНЕР ИЛИ СЪДРУЖНИК**

Чл.32. Община Роман може да участва в съвместни търговски дружества като акционер или съдружник със свои имоти или свободни парични средства, както и с дълготрайни активи на еднолични търговски дружества, в които тя е едноличен собственик на капитала.

Чл.33. Решението за участие в смесени търговски дружества, както за прекратяване участието в тях, се взема от ОбС.

Чл.34. Предсавителите в търговските дружества, в които тя е акционер или съдружник , както и тяхната промяна, се определят с решение на Общинския съвет.

Чл.35. Представителите на общината в смесените търговски дружества защитават нейните интереси в осъществяването на дейността им.

Чл.36. Представителите на общината в смесените дружества с нейно участие внасят информация за икономическото състояние на дружествата всяко тримесечие в съответното управление на Общинската администрация.

Чл.37/1/ Когато се констатира умишлено нарушение на интересите на общината, кметът предлага на Общинския съвет да се отстрани представителя.

/2/ В случаите по ал.1 Общинският съвет на следващото си заседание определя нов представител.

Чл.38. В търговските дружества с ограничена отговорност, в които общината притежава над 50% от дяловете, управителят се утвърждава от Общинския съвет по предложение на кмета на общината.

Чл.39. В акционерните дружества, в които общината притежава над 50% от акциите, изпълнителният директор и поне още един от членовете на Съвет ана директорите се утвърждава от Общинския съвет по предложение на кмета на общината.

Чл.40. В дружествата с ограничена отговорност, в които общината е съдружник, лицата, представляващи общината в Общото събрание на съдружниците изразяват становища след изрично решение на ОбС по следните въпроси:

1. Изменяне или допълване на дружествения договор;
2. Приемане или изключване на съдружник, даване съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член или друг съдружник;
3. Намаляване или увеличаване капитала на дружеството;
4. Придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
5. Решение за допълнителни вноски;
6. Решение за участие в други дружества;
7. Преобразуване и прекратяване на дружеството;

Чл.41. В акционерните дружества, в които община Роман е акционер, лицата упълномощени да представляват общината в Общото събрание на акционерите, вземат предварително решение от ОбС по следните въпроси:

1. Изменяне и допълване на Устава на дружеството;
2. Намаляване или увеличаване капитала на дружеството;
3. Преобразуване и прекратяване на дружеството.

## **РАЗДЕЛ СЕДМИ**

### **СЪСТАВ НА ОРГАНИТЕ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ТЪРГОВСКИТЕ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ**

Чл.42/1/ Управители и контролори на дружествата с ограничена отговорност могат да бъдат физически лица.

/2/ Членове на изпълнителни органи на общински акционерни дружества могат да бъдат физически лица.

Чл.43/1/ Не могат да бъдат управители на дружества с ограничена отговорност, физически лица, които:

1. От Свое или от чуждо име извършват търговски сделки, свързани с основната или сходна с тази на дружеството дейност;
2. Участват в събирателни и командитни дружества и дружества с ограничена отговорност, с конкурентна или взаимносвързана дейност;
3. Заемали длъжности в ръководни органи на други дружества, прекратени поради несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;
4. Са лишени с присъда или административно наказание от правото да заемат материално-отчетническа длъжност, до изтичане срока на наказанието;

5. Са управители, контролѐри и членове на изпълнителни или контролни органи на друго търговско дружество;

6. Са областни, заместник областни управители, кметове, заместник-кметове или секретари на общината и кметове на кметства.

/2/ Не могат да бъдат управители на общински дружества с ограничена отговорност физически лица, които работят на трудов договор.

Чл.44. Не могат да бъдат контролѐри в общинско предприятие – еднолично търговско дружество с ограничена отговорност:

1. Управителите, техните заместници и наетите лица в дружеството;

2. Съпрузите, роднини по права или съребрена линия до трета степен на лицата по т.1;

3. Лишените от присъда или административно наказание от правото да заемат материално-отчетническа длъжност;

4. Управителите и членовете на изпълнително или контролни органи на друго общинско търговско дружество;

5. Областни и заместник областни управители, кметове, заместник-кметове, секретари на общината, кметове на кметства и общински съветници.

Чл.45/1/ Не могат да бъдат членове на съветите на директорите на общински предприятия – еднолични акционерни дружества физически лица, които:

1. От свое или от чуждо име извършват търговски сделки, свързани с основната или сходна с тази на дружеството дейност;

2. Са лишени с присъда или с административно наказание от правото да заемат материално- отчетническа длъжност, до изтичане срока на наказанието.

3. Са управители, контролѐри и членове на изпълнителни или контролни органи на друго общинско предприятие - еднолично търговско дружество;

4. Са били членове на изпълнителни или контролни органи или неограничено отговорни съдружници в дружество, когато то е прекратено поради несъстоятелност, през последните две години предхождащи датата на решението за обявяване на несъстоятелността, ако са останали неудовлетворени кредитори.

5. Са съпрузи или роднини до трета степен по права или съребрена линия, включително по сватовство, на друг член на органа за управление на дружеството;

6. Са областни управители, заместник областни управители, кметове, заместник-кметове, секретари на Общината и кметове на кметства;

7. Не отговарят на други изисквания предвидени в устава на дружеството.

/2/ Не могат да бъдат изпълнителни членове на съветите на директорите лица, които работят на трудов договор.

## **РАЗДЕЛ ОСМИ**

### **ВЪЗЛАГАНЕ НА УПРАВЛЕНИЕТО И КОНТРОЛА НА ЕДНОЛИЧНИ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ**

Чл.46 /1/ Управлението на общинските еднолични търговски дружества по решение на Общинския съвет се възлага с договори за управление, сключени между управителя или членовете на Съвета на директорите и Кмета на Община Роман.

/2/ Контролът на едноличните общински акционерни дружества се извършва от органите, посочени в чл.15, ал.4 от тази Наредба.

/3/ Контролът на едноличните общински дружества с ограничена отговорност се извършва от контролор по реда на чл.144 от ТЗ, ако това е предвидено в Дружествения договор.

/4/ Контролорът се назначава от Кмета на Общината по решение на Общинския съвет.

/5/ Ако в Дружествения договор не е предвиден контролор, контролът се осъществява от органите, посочени в чл.15, ал.4 от тази Наредба.

Чл.47/1/ Управлението на общинските еднолични търговски дружества се възлага след провеждане на конкурс.

/2/ Конкурсите се провеждат по ред и условия, определени от Общинския съвет.

Чл.48 /1/ Договорите за управление и контрол се сключват за срок до 3 години.

/2/ След изтичане срока на договора, по взаимно съгласие на двете страни, той може да бъде удължен за срок не по-дълъг от този по ал.1.

Чл.49 /1/ В договора за управление и контрол се определят:

1. Правата и задълженията на страните;
2. Размерът на възнаграждението и начинът на плащането му;
3. Размерът на гаранцията, внасяна от управителите;
4. Отговорността на страните при неизпълнение на договора;
5. Основанията за прекратяване на договора.

/2/ В договора могат да залегнат и други клаузи, непосочени в ал.1.

/3/ В договора за управление с членовете на съвета на директорите се посочва видът и размера на гаранцията, която те дават за своето управление;

/4/ Дадената гаранция се връща след прекратяване на договора за управление и след решение на Общинския съвет за освобождаване от отговорност.

Чл.50 /1/ В договора за управление Кметът на Общината определя бизнесзадача на предприятието, определена за целия срок на договора за управление и поотделно за всяка година, в съответствие със стратегията за развитие.

/2/ Бизнесзадачата съдържа конкретни икономически показатели, чието изпълнение органите за управление следва да осигурят, като: рентабилност, производителност, обем на продажбите, печалба или намаление на загубата, нови пазари, използване на съоръженията, поддържане на определен брой работни места, финансови задължения, инвестиции и др.

/3/ Въз основа на бизнесзадачата управителите или съветите на директорите разработват и приемат бизнеспрограма за целия срок на договора за управление и конкретно за всяка година като в срок до тридесети ноември на предходната година ги представят на Кмета на Общината за съгласуване и утвърждаване, а на Общинския съвет за информация.

/4/ Контролът по изпълнението на бизнеспрограмата се извършва от органите, посочени в чл.46, ал.2, 3 и 5 от тази Наредба.

/5/ Контролните органи информират всяко тримесечие Кмета на Общината съответно Общинския съвет за изпълнението на бизнеспрограмата.

Чл.51/1/ Управителите, членовете на съветите на директорите и контролорите в общинските предприятия - еднолични търговски дружества се осигуряват за всички осигурителни случаи върху изплатеното възнаграждение за сметка на съответното дружество.

/2/ Времето, през което лицата са работили по договори за управление или контрол в общински предприятия - еднолични търговски дружества, и са били осигурени за всички осигурителни случаи съгласно тези договори, се счита за трудов стаж.

Чл.52/1/ Договорите с управителите, членовете на съветите на директорите и контролорите се прекратяват преди изтичане на срока:

1. По взаимно съгласие на страните;
2. По искане на лицето с предизвестие, не по-малко от 1 месец;
3. При преобразуване или прекратяване на общинското еднолично търговско дружество, както и при промяна на собственика на капитала на дружеството;
4. В случай на смърт или поставяне под запрещение на физическото лице;
5. В случай на обявяване на несъстоятелност или прекратяване на юридическото лице;

6. Поради фактическа невъзможност на лицето да изпълнява задълженията си, продължила повече от 90 дни;

7. При пенсиониране на лицето.

/2/ Договорите с управителите, членовете на съветите на директорите и контролорите могат да бъдат прекратени преди изтичане на срока от Общото събрание на дружеството по предложение на Кмета на Общината:

1. При действия извън предоставените им правомощия, от които са произтекли щети за дружеството;
2. При неизпълнение на икономическите показатели, определени съгласно чл.50, ал.2 от тази Наредба или при неизпълнение на бизнеспрограмата, разработена съгласно чл.50, ал.3 от Наредбата;
3. При нарушение на закона, извършено при или по повод изпълнението на задълженията по договора или при нарушението на тази Наредба;
4. При извършване на други закононарушения, установени с влязла в сила присъда;
5. При настъпване на трайно влошаване на финансовите резултати в дружеството.

/3/ В случаите на прекратяване на договора по ал.2 определената гаранция остава в полза на Общината.

Чл.53/1/ При прекратяване на общинско търговско дружество, освен в случаите на несъстоятелност, Общинския съвет по предложение на Кмета на Общината назначава ликвидатори, а Кметът сключва договори с тях.

/2/ Не могат да бъдат назначавани за ликвидатори лица, които:

1. От свое или от чуждо име извършват търговски сделки;
2. Участват в събирателни или командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност.
3. Са лишени с присъда или с административно наказание от правото да заемат материално-отчетническа дейност;
4. Са кметове, заместник-кметове, секретар на Общината или общински съветници.



/3/ Забранените по ал.2, т.2 и 3 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с дейността на дружеството.

/4/ В договора с ликвидаторите се определят:

1. Правата и задълженията на страните;
2. Размерът на възнаграждението и начинът на плащането му;
3. Отговорността на страните при неизпълнение на договора;
4. Срокът за приключване на работата;
5. Други условия.

## **РАЗДЕЛ ДЕВЕТИ**

### **РЕД ЗА УСТАНОВЯВАНЕ И ВНАСЯНЕ НА ДИВИДЕНТИ ОТ ТЪРГОВСКИТЕ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ**

Чл.54 . В този раздел се определят размерът, редът за установяване и срокът за внасяне на дивиденди на Община Роман от търговските дружества с общинско участие.

Чл.55. Дивидентът за Общината се изчислява от печалбата след данъчно облагане в съответствие с Търговския закон, Закона за счетоводство, уставите на търговските дружества и размера на общинското участие.

Чл.56/1/ Едноличните търговски дружества, в които Общината е едноличен собственик на капитала, отчисляват дивидент за Общината в размер на 20 на сто от печалбата след данъчно облагане по годишния счетоводен отчет.

/2/ По решение на Общинския съвет процента на дивидента може да се диференцира ежегодно.

Чл.57. Търговските дружества, в чиито капитал има общинско участие, отчисляват дивидента за съдружниците /акционерите/ от печалбата след данъчно облагане, установена в годишния счетоводен отчет, по решение на Общото събрание на дружеството в съответствие с Търговския закон и Закона за счетоводството.

## **РАЗДЕЛ ДЕСЕТИ**

### **РЕГИСТЪР НА ТЪРГОВСКИТЕ ДРУЖЕСТВА И ПРЕДПРИЯТИЯ С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО И НА ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ**

Чл.58/1/ Община Роман води регистър на търговските дружества с общинско имущество и на предприятията с общинско участие.

/2/ На вписване в регистъра подлежат:

1. Еднолични търговски дружества с общинско имущество;
2. Смесените търговски дружества, в които общината е акционер или съдружник;

/3/ Регистърът е публичен. Заинтересованите лица имат право по ред, определен от Кмета на Общината, на свободен достъп до данните в тях, освен ако

данните не представляват класифицирана информация по смисъла на закона за защита на класифицираната информация.

Чл.59/1/ Регистърът на дружествата, създадени с общинско имущество и на дружествата с общинско участие се води по образец /Приложение 1/.

/2/ Към регистрите се прилагат годишните финансови отчети на търговските дружества в които общината е собственик на не по-малко от 25% от капитала.

Чл.60/1/ Вписването в регистъра се извършва от длъжностно лице, определено със заповед на Кмета на Общината.

/2/ Длъжностното лице по ал.1 извършва вписване в регистъра въз основа на заверен препис от акта, удостоверяващ промените на подлежащите на вписване обстоятелства.

/3/ Длъжностното лице по ал.1 поставя дата след всяко вписване и се подписва.

Чл.61. Органите на управление на еднолични търговски дружества и лицата, упълномощени да представляват Общината в търговските дружества, изпращат в Общината преписи от издадени от тях актове, удостоверяващи обстоятелствата, подлежащи на вписване регистъра на търговските дружества и на предприятията с общинско участие в 3 /три/ дневен срок от издаването им.

### **ПРЕХОДНИ ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§1. Настоящата Наредба влиза в сила от датата на приемането ѝ и отменя Наредба № 8 за упражняване правата върху общинската част от капитала на търговските дружества приета с решение № 38 от Протокол № 6 от 26.02.2004 год. на Общински съвет Роман.

§2. В двумесечен срок от влизане в сила на тази Наредба Кметът на Общината издава заповед за определяне на длъжностното лице по чл.60, ал.1.

§3. Регистрацията по Раздел десети от тази Наредба на съществуващите общински еднолични търговски дружества и търговски дружества, в които общината е съдружник или акционер, се извършва в срок от 60 дни от влизането в сила на Наредбата от лицата по чл.60 ал.1.

Наредбата е разработена в съответствията на изискванията на закона за общинската собственост и е приета с решение № ..... на Общински съвет Роман с протокол № .....

**Председател на  
общински съвет гр.Роман:  
/Стефан Петков/**

## **РЕГИСТЪР НА ОБЩИНСКИТЕ ДРУЖЕСТВА, ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ и ОБЩИНСКИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ**

1. Номер и партида на вписване в Общинския регистър;
2. Код по ЕКПОУ /БУЛСТАТ/;
3. Данъчна регистрация;
4. Номер и партида на вписването в Търговския регистър:
  - а/ номер и дата на решението, с което е поставено вписването;
  - б/ номер и дата на Фирмено дело;
  - в/Държавен вестник - брой и дата на обнародване.
5. Пълно наименование на дружеството.
6. Вид /статут/ на дружеството.
  - А. Еднолични търговски дружества /ЕАД, ЕООД/;
  - Б. Смесени търговски дружества, в които Общината е акционер или съдружник.
7. Седалище и адрес на управление на дружеството.
8. Основен предмет на дейност.
9. Основен капитал /Уставен фонд/ по последна съдебна регистрация, разпределение на капитала в акции / дялове.
10. Съдружници / учредители
  - Име, ЕГН, адрес, местожителство, наименование и седалище на съдружниците или учредителите, размер на дяловете им: промени в съдружниците и в размер на дяловете им; прехвърляне на акции.
11. Органи на управление / представителство:
  - Име, ЕГН, адрес, местожителство на членовете на органите на управление; представителство: Име, ЕГН, адрес, местожителство на лицата, които представляват дружеството и възнаграждението им.
12. Контролни органи - брой членове:
  - Име, ЕГН, адрес, местожителство на членовете на контролните органи и възнаграждението им.
13. Участие и съучастия:
  - Размер на общинското участие; орган на управление, упражняващ правата на Общината като собственик на капитала; Име, ЕГН, адрес, местожителство на лицето, упълномощено да представлява Общината в общото събрание на дружеството.
14. Съучастия в други търговски дружества; размер на участието и разпределението на капитала в тези дружества.
15. Подделения - брой, наименование и адрес.
16. Промени по вписването, в т.ч.:
  - преобразуване, сливане, вливане и разделяне, прехвърляне на дружества;
  - промени в капитала;
  - прекратяване;
  - приватизационна процедура - номер и дата на решението за приватизация, дата на подписване на сделката, купувач, метод на приватизация, процент на придобиване, цена на един дял / акция;
  - регистрация наличие на реституционни претенции, документ за признато право, акт за деактуване, протокол от въвеждане във владение.
17. Забележки по вписването в регистъра.



# **О Б Щ И Н А   Р О М А Н**

---

## **НАРЕДБА №5**

**за реда и условията за извършване на  
търговска дейност на територията на  
община Роман**

# **РОМАН 2005 г.**

## **Глава първа**

### **ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл. 1. С тази наредба се уреждат реда и условията за извършване на търговска дейност на територията на община Роман (РО). Целта на наредбата е да осигури защита на потребителите и условия за лоялна конкуренция.

Чл. 2. С наредбата се въвежда:

1. уведомителен режим за извършване на търговска дейност в стационарни обекти;
2. разрешителен режим за ползване на място за извършване на амбулантна търговия.

Чл. 3. Обектите по чл.2, т.1 са:

1. обекти за търговия с хранителни стоки;
2. обекти за търговия с нехранителни стоки;
3. заведения за хранене и развлечения;
4. обекти за комунални и други услуги;
5. хотели и други места за настаняване.

## **Глава втора**

### **ИЗВЪРШВАНЕ НА ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА РОМАН**

#### **Раздел I**

#### **Ред и условия за уведомяване на общинската администрация**

Чл. 4. (1) При упражняване на търговска дейност в стационарен обект физическите и юридически лица уведомяват за това общинската администрация по местонахождението му.

(2) Уведомлението по ал.1 (по образец) в 2 екземпляра се подава до кмета на общината в 7 (седем) дневен срок от заверката в Териториалната данъчна дирекция на свидетелството за регистрация на фискално устройство за обекта.

(3) В уведомлението се посочва:

- предмета на дейност на търговския обект;
- извършва /не извършва/ продажба на вино и спиртни напитки;
- извършва /не извършва/ продажба на тютюн и тютюневи изделия;
- адрес на търговския обект;
- вида на търговския обект;
- фирма, седалище и телефон на търговеца;
- име на лицето, представляващо търговеца;

(4) Уведомителят предлага работно време, часове за зареждане, а при необходимост и съгласувана от гл. архитект на общината схема за разполагане на маси, столове и други подвижни съоръжения около обекта.

Чл. 5. (1) За извършване на търговска дейност в обект по чл.3, т.1 и т.3 към уведомлението задължително се прилагат копия от следните документи:

1. удостоверение за актуално състояние;
2. БУЛСТАТ;
3. удостоверение за данъчна регистрация;
4. удостоверение за регистрация, съгласно чл. 12, ал.7 от Закона за храните;
5. свидетелство за регистрация на фискално устройство;
6. удостоверение за ползване на обекта от гл. архитект на общината;

## 7. становище от РСПАБ.

(2) За упражняване на търговска дейност в обект по чл.3, т.2, т.4 и т.5 към уведомлението се прилагат копия от следните документи:

1. удостоверение за актуално състояние;
2. БУЛСТАТ;
3. удостоверение за данъчна регистрация;
4. свидетелство за регистрация на фискално устройство.
5. удостоверение за ползване на обекта от гл. архитект на общината;

## 6. становище от РСПАБ.

Чл. 6. (1) В 14 (четирнадесет) дневен срок от постъпване на документите по чл.5 уведомленията се вписват в информационен масив "Търговски обекти" от упълномощено от кмета на общината длъжностно лице, като един екземпляр се предоставя на търговеца по служебен ред.

(2) При необходимост кметът на общината дава задължителни писмени указания на търговеца за промяна на предложеното работно време, както и други такива, свързани с прилагането на императивни законови норми за осигуряване спокойствието на гражданите и обществения ред.

(3) При промяна на обстоятелствата по чл.4, ал.3 търговецът е длъжен в 14 (четирнадесет) дневен срок от настъпването им да информира кмета на общината по реда на ал.2 от същия член. Вписването се извършва по реда на чл.6, ал.1 и ал.2.

Чл. 7. (1) Информационният масив "Търговски обекти" съдържа:

- входящ номер на уведомлението;
- адрес на търговския обект;
- вида на търговския обект;
- предмета на дейност на търговския обект;
- разрешение за разполагане на маси, столове и други подвижни съоръжения около обекта;
- работно време и часове за зареждане;
- фирма, седалище и телефон на търговеца;
- име на лицето, представляващо търговеца.

(2) По преценка на кмета на общината могат да се вписват и други обстоятелства.

(3) Постъпилите документи за извършване на търговска дейност се съхраняват от ст. инспектор "ТТМД и Т" при ОБА Роман, които води информационния масив по ал.1.

Чл. 8. Уведомлението за извършване на търговска дейност се съхранява в обекта.

## Раздел II

### Общи изисквания при извършване на търговска дейност в стационарен обект

Чл. 9. (1) На видно място в близост до входа на обекта задължително се поставя постоянен надпис на български език с фирмата на търговеца.

(2) Надписът по ал. 1 съдържа фирмата и седалище на търговеца, работно време на търговския обект, името и фамилията на лицето отговорно за обекта.

(3) На витрината на обекта могат да се поставят надписи на български език, указващи вида и наименованието му, както и наименованието на предлаганите стоки и услуги.

(4) Допуска се на витрините да се поставят надписи на чужд език само, ако те дублират надписите на български език или представляват търговска марка, фирмен знак (лого).

Чл. 10. (1) Търговецът е длъжен да предлага на потребителя стоки с етикети на български език.

(2) Етикетът съдържа данни за производителя, вносителя (ако стоката е от внос), вида на стоката, нейните съществени характеристики, срок на годност, цената и ако е необходимо, указания за употреба.

(3) Информацията, съдържаща се в етикета, трябва да бъде разбираема, достъпна и да не бъде подвеждаща.

(4) Търговецът няма право да отстранява или променя етикетите, маркировките или друга информация, дадени от производителя или вносителя.

Чл. 11. Когато видът на стоката не позволява поставянето на етикет, търговецът е длъжен да предостави на потребителя данните по чл.10, ал.2 по друг подходящ начин.

Чл. 12. (1) В хотелите и другите места за настаняване, както и в търговските обекти за комунални и други услуги на видно място се поставя ценоразпис на български език за отделните видове услуги.

(2) В заведенията за хранене и развлечения се осигуряват листове - меню с предлаганите храни, напитки, цени и грамаж.

Чл. 13. За извършената продажба търговецът е длъжен да издава документ, който да съдържа данни за датата на продажбата, вида на стоката и цената.

Чл. 14. Търговецът е длъжен да държи на разположение на контролните органи следните документи в зависимост от предмета му на дейност:

1. уведомление за извършване на търговска дейност на територията на община Роман;

2. разрешение за търговия с тютюн и тютюневи изделия;

3. документи за платена годишна такса при продажба на алкохол и спиртни напитки и тютюн и тютюневи изделия;

4. регистрация за извършване на туристическа и туроператорска агентска дейност;

5. удостоверение за категория на обектите по чл.3, т. 3 и т. 5, съгласно изискванията на Закона за туризма;

6. копие от документа за произхода на стоките;

7. документ за съответствие на контролно-измервателните уреди с изискванията на Държавната агенция по стандартизация и метрология;

8. документи изискуеми от специални нормативни актове, лицензи, разрешителни и други, в зависимост от предмета на дейност.

Чл. 15. Търговецът е длъжен да издава на купувача гаранционна карта, съгласно изискванията на ЗЗППТ при продажбата на стоки, подлежащи на гаранционно поддържане.

Чл. 16.(1)Търговецът осигурява необходимите сертификационни и стандартизационни документи за всички стоки преди пускането им в продажба.

(2) При установено отклонение от стандартизационните документи или изтичане срока на годност, търговецът е длъжен да спре стоките от продажба и да ги извади от търговския оборот. Повторното им предлагане за продажба може да стане само с писмено разрешение на компетентните контролни органи.

Чл. 17. (1) На територията на община Роман се забранява:

1. търговия с пиротехнически изделия с увеселителна цел извън обектите по Закона за контрол над взривните вещества, огнестрелните оръжия и боеприпасите и Правилника за неговото приложение;

2. продажба на стоки с неустановен произход и на стоки, неотговарящи на изискванията на чл. 16, ал. 1;

3. продажба и сервиране на алкохолни напитки, тютюн и тютюневи изделия на лица под 18 години;

4. достъпът до питейни, увеселителни заведения, дискотеки, клубове и зали за компютърни игри на територията на общината на:

а/ лица до 14 години без придружител след 20,00 часа през зимния сезон и след 21,00 часа през летния сезон;

б/ лица от 14 до 18 години без придружител след 21,00 часа през зимния сезон и 22,00 часа през летния сезон.

5. продажба на алкохолни напитки в учебни, възпитателни и здравни заведения;
6. продажба на тютюн и тютюневи изделия на територията на детски, учебни и здравни заведения;
7. ползване на зелените площи, тротоарите и другите места, предназначени за общо ползване, около търговския обект за съхраняване на стоки и амбалаж;
8. изстудяване на напитки и други стоки с течаща питейна вода;
9. разполагане на търговски обекти на територията на зелената система на Романска община, с изключение на предвидените в подробния устройствен план.

(2) При провеждане на масови, обществени и спортни прояви, при необходимост, кмета на сбирнината определя зони и часови граници, в които не се разрешава продажбата на алкохолни напитки.

Чл. 18. Лицата упражняващи търговска дейност в обекти на територията на община Роман са длъжни:

1. да поддържат чистотата в обекта и прилежащата му територия;
2. да следят за спазването на обществения ред в обекта, като при необходимост информират компетентните органи;
3. в обекти с нощен режим на работа да осигуряват шумозаглушителна изолация.
4. да спазват останалите нормативни актове имащи отношение към извършваната дейност.

## **Глава трета**

### **АМБУЛАНТНА ТЪРГОВИЯ**

#### **Раздел I Общи условия**

Чл. 19. (1) Амбулантна търговия е търговията на дребно на публични места - улици и площи, извършвана:

1. във и от превозни средства;
2. на сергии и други подобни.

(2) Не е амбулантна търговия разнасянето по домовете на закупена или поръчана стока и дейността на търговските представители.

Чл. 20. (1) На територията на община Роман не могат да бъдат предмет на амбулантна търговия:

1. стоки, които поради този начин на предлагане могат да бъдат опасни за здравето;
2. лекарства, лекарствени материали и продукти, медико-санитарни и хигиенни материали;
3. петролни продукти и дериватите им;
4. вино и спиртни напитки;
5. промишлени стоки;
6. стоки, за които е предвидена забрана в нормативен акт.

(2) Разпоредбите на чл.17ал.1 т.1,2,7,8 и 9 се прилагат и за търговската дейност по чл. 19.

Чл. 21. Местата, на които не може да се извършва амбулантна търговия се определят със заповед на кмета на общината.

Чл. 22. Амбулантна търговия се извършва въз основа на разрешение за ползване на място (по образец), издадено от кмета на общината.

#### **Раздел II**

#### **Ред и условия за издаване на разрешение за ползване на място за извършване на амбулантна търговия**



Чл. 23. Кмета на общината и кметовете на населените места по схеми, одобрени от главния архитект на общината, определят общия брой на местата, видовете съоръжения и вида на търговската дейност, която ще се извършва на тях.

Чл. 24. (1) Разрешението по чл. 22 се издава въз основа на заявление (по образец), подадено до 15 (петнадесето) число на предходния месец до кмета на общината.

(2) Към заявлението се прилагат следните документи:

1. удостоверение за актуално състояние;
2. документ за данъчна регистрация и за БУЛСТАТ - при условието на т. 1;
3. други документи, на които търговецът се позовава.

(3) При избор на търговец, когато кандидатите са повече от един, се прилагат следните критерии:

1. стокова специализация;
2. производител (дистрибутор) на български стоки;
3. жител на съответната община;
4. други специфични обстоятелства, определени от общинската администрация.

Чл. 25. (1) Разрешение за ползване на място за извършване на амбулантна търговия се издава за срок до 3 (три) месеца.

(2) В разрешението задължително се посочват следните данни:

- търговецът;
- лицето, което го представлява;
- мястото, вида и площта на съоръжението, в съответствие с чл. 23 от тази наредба;
- срок на разрешението;
- вида на стоките, с които ще се търгува;
- работно време.

Чл. 26. Издадените разрешения се вписват в информационен масив "Амбулантна търговия" от ст. инспектор "ТТМД и Т" при ОБА Роман.

Чл. 27. При провеждане на обществени, спортни и други мероприятия с общоградски характер кметът на общината или упълномощено от него длъжностно лице издава разрешения за ползване на място за извършване на амбулантна търговия след представяне на документите по чл.24, ал.2.

Чл. 28. Търговецът е длъжен да представи при поискване от контролните органи следните документи:

1. разрешение за ползване на място за извършване на амбулантна търговия;
2. копие от документа за произход на стоките;
3. документ за съответствие на контролно-измервателните уреди с изискванията на Държавната агенция по стандартизация и метрология;
4. документи изискуеми от други нормативни актове.

Чл. 29. За ползване на място за извършване на амбулантна търговия търговецът заплаща такса по Закона за местните данъци и такси.

Чл. 30. Органът издал разрешението за ползване на място за извършване на амбулантна търговия, може да го отнема, когато мястото не се използва по предназначение, когато не се използва от лицето, на което е предоставено, или когато обществени нужди налагат това.

## **Глава четвърта**

### **ТЪРГОВИЯ НА ОТКРИТО В ИМОТИ ЧАСТНА СОБСТВЕНОСТ**

Чл. 31. (1) При упражняване на търговска дейност на открито в имоти частна собственост търговците (физически и юридически лица) уведомяват за това кмета на общината.

(2) Уведомлението по ал.1 (по образец) в два екземпляра се подава до кмета на общината при започване на дейността.

(3) В Уведомлението задължително се посочват следните данни:

- търговецът;
- лицето, което го представлява;
- мястото, вида и площта на съоръжението;
- вида на стоките, с които ще се търгува.

(4) Към уведомлението се прилагат следните документи:

1. удостоверение за актуално състояние на фирмата;
2. удостоверение за данъчна регистрация;
3. БУЛСТАТ;
4. свидетелство за регистрация на фискално устройство;
5. документ, удостоверяващ правото за разполагане на съоръжения за търговия на открито в имоти частна собственост;
6. други документи, на които търговеца се позовава.

Чл. 32. (1) В 14(четиринадесет) дневен срок от постъпване на документите по чл.31, ал.4 уведомленията се вписват в информационен масив "Обекти за търговия на открито в имоти частна собственост" от ст. инспектор "ТТМД и Т".

(2) Търговецът е длъжен да представи при поискване от контролните органи следните документи:

1. уведомление за търговска дейност на открито в имот частна собственост;
2. копие от документа за произход на стоките;
3. документ за съответствие на контролно-измервателните уреди с изискванията на Държавната агенция по стандартизация и метрология;
4. документи изискуеми от други нормативни актове.

Чл. 33. Не могат да бъдат предмет на търговска дейност на открито в имоти частна собственост:

1. стоки, които поради този начин на предлагане могат да бъдат опасни за здравето;
2. лекарства, лекарствени материали и продукти, медико-санитарни и хигиенни материали;
3. петролни продукти и дериватите им;
4. вино и спиртни напитки;
5. стоки, за които е предвидена забрана в нормативен акт.

## **Глава пета**

### **КОНТРОЛ И САНКЦИИ**

Чл. 34. (1) Контролът по спазване разпоредбите на тази наредба се осъществява от кмета на община Роман и кметовете на населените места от общината, за търговската дейност на тяхна територия.

(2) Проверки на лицата, извършващи търговска дейност на територията на община Роман се извършват от служители на общинската администрация и отдел "ОСИРМДТ", упълномощени със заповед от лицата по ал. 1.

Чл. 35. (1) При констатирани нарушения лицата по чл. 34, ал. 2 съставят актове за установяване на административни нарушения.

(2) Наказателните постановления се издават от кмета на община Роман.

Чл. 36. При неспазване разпоредбите на наредбата на виновните лица, се налагат глоби в размер до 500 (петстотин) лева.

Чл. 37. За образуване на административно-наказателни производства за нарушения на тази наредба, съставяне на актове, издаване, връчване и обжалване на наказателните постановления и тяхното изпълнение се прилагат разпоредбите на Закона за административните нарушения и наказания.

### **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§1. Разпоредбите на тази наредба, свързани с основанията и размера на санкциите, не се прилагат за търговска дейност със стоки и услуги, в случаите когато същата е уредена с друг нормативен акт.

§2. При извършване на проверки от лицата по чл.34, ал.2 служителите на РПУ Роман да оказват съдействие при необходимост.

§3. Указания по тълкуване и прилагане на наредбата се дават от кмета на община Роман.

§4. Тази наредба отменя Наредба №5 за провеждане на търговска дейност на територията на община Роман, приета с решение №31 по протокол № 5 от 04.02.2004 г.

§5. Настоящата наредба и приложенията към нея се довеждат до знанието на населението чрез публикуване в сайта на община Роман и Общински съвет Роман.

§6. Тази наредба се издава на основание чл. 20, чл. 21, ал. 1, т. 13 и чл. 22, ал.1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 65 от Закона за защита на потребителите и за правилата за търговия, във връзка с чл.72 и чл.80 от Закона за местните данъци и такси.

§7. Наредбата е приета от Общински съвет Роман с решение № ... по протокол № ..... от .....2005 г.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ  
НА ОБС-РОМАН:.....  
/СТЕФАН ПЕТКОВ/**

УВЕДОМЛЕНИЕ

за упражняване на търговска дейност на територията на Община Роман

.....  
/ адрес на търговския обект/

.....  
/данни за собственика на имота/

.....  
/вид търговски обект/

.....  
/предмет на дейност на търговския обект/

- извършва / не извършва/ продажба на вино и спиртни напитки
- извършва / не извършва/ продажба на тютюн и тютюневи изделия

.....  
/работно време/

.....  
/часове за зареждане/

.....  
/фирма, седалище и телефон на търговеца/

.....  
/трите имена на лицето, представляващо търговеца/

.....  
/трите имена и телефон на лицето, отговорно за търговския обект/

При промяна в обстоятелствата вписани в настоящето уведомление се задължавам да уведомя общинската администрация в 14 (четиринадесет) дневен срок.

Уведомител:(.....) \_\_\_\_\_

Попълва се от общинска администрация:

Уведомлението е вписано под № ...../..... в информационен масив "Търговски обекти" на Община Роман "....."

Д.Л.:  
/подпис, печат/



## О Б Щ И Н А   Р О М А Н

---

РАЗРЕШЕНИЕ

ЗА ПОЛЗВАНЕ НА МЯСТО ЗА ИЗВЪРШВАНЕ

НА АМБУЛАНТНА ТЪРГОВИЯ

№...../ .....

Със срок до ..... 2005 г.

.....  
/местоположение/

.....  
/стокова специализация/

.....  
/вид и площ на съоръжението/

.....  
/трите имена и ЕГН на физ. лице или фирма на търговеца/

.....  
/трите имена и ЕГН на лицето, което представлява търговеца/

КМЕТ НА  
ОБЩИНА РОМАН:

/ПЛАМЕН МЛАДЕНОВ/

До  
Кмета на община Роман

Заявление за издаване на разрешение за ползване на място за  
извършване на амбулантна търговия

от.....

/трите имена и ЕГН на физическото лице или фирма на търговеца/

.....

/трите имена и ЕГН на лицето, което представлява търговеца /

.....

/адрес и телефон/

Господин (жо) .....,

Желая да ми бъде издадено разрешение за ползване на място за извършване на  
амбулантна търговия:

1. Адрес: .....

2. Предмет на дейност: .....

3.Обща площ на ..... кв. м, в т. ч. търговска ..... кв. м.

Прилагам следните документи:

1.....

2.....

3.....

4.....

Подпис:

/име, фамилия, печат/

УВЕДОМЛЕНИЕ  
ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ НА ОТКРИТО  
В ИМОТ ЧАСТНА СОБСТВЕНОСТ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА РОМАН

.....  
/местоположение/

.....  
/стокова специализация/

.....  
/вид и площ на съоръжението/

.....  
/трите имена и ЕГН на физ. лице или фирма на търговеца/

.....  
/трите имена и ЕГН на лицето, което представлява търговеца/

При промяна в обстоятелствата вписани в настоящето уведомление се задължавам да уведомя общинската администрация в 14 (четирнадесет) дневен срок.

Уведомител:(.....)\_\_\_\_\_

Попълва се от общинска администрация:

Уведомлението е вписано под № ...../..... в информационен масив " Обекти за търговия на открито в имоти частна собственост " на община Роман " ..... " .

Д.Л.:  
/подпис, печат/

## **Изменение и допълнение на Наредба №6 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество**

**Чл.5, ал.3 става:** “Предложението по предходната алинея се прави от Кмета на Общината или от общински съветник в писмена форма и трябва да съдържа: вид и местонахождение на имота, Акт за общинска собственост, скица на действащия ПУП /подробен устройствен план/, мотиви, обосноваващи предложението и становище от Гл.архитект на Общината, както и становище от кметове на кметства, когато имотите се намират на територията на кметствата им.”

**Чл.7 става:** “Община Роман придобива възмездно или безвъзмездно собственост и други ограничени вещни права върху недвижими имоти и движими вещи по силата на закон или въз основа на Решение на общинския съвет.”

**Ал.2 на чл.7 отпада.**

**Чл.8 става:** “С Решение на Общинския съвет се придобива собственост в следните случаи:

1. покупко-продажба;
2. замяна;
3. дарение;
4. делба;
5. принудително отчуждаване;
6. по реда на чл.15, ал.3 и чл.17 от ЗУТ.”

**Ал.4 на чл.9 отпада.**

**Чл.13 става:** “Кметът на Общината организира, ръководи и контролира управлението на имотите, предназначени за осъществяване функциите на Общинския съвет и Общинската администрация.”

**Ал.3 на чл.17 отпада.**

**Чл.19 отпада.**

**Чл.29 отпада.**

**В ал.1 на чл.31 се добавя:** “... след Решение на Общинския съвет.”

**Ал.2 и ал.3 на чл.31 отпадат.**

**Чл.33 отпада.**

**В ал.1 на чл.36 се добавя:** “Земеделски земи”

**Ал.1 на чл.37 става:** “Общинският съвет определя земите на общинския поземлен фонд, които могат да се отдават под наем чрез търг, както и размера на наема, който не може да бъде по-нисък от този, определен от МЗГ в Тарифа за отдаване под наем на свободните земи от ДПФ.”

**Ал.2 и ал.3 на чл.38 отпадат.**

**Чл.40, ал.2, т.4 става:** “дарение”.

**Т.4 от ал.5 на чл.40 отпада.**

**В ал.1 на чл.44 текстът “публичен търг” се заменя с текста “явен търг”.**

**Чл.45, ал.3 става:** “В 7-дневен срок от влизане в сила на Решението на Общински съвет, Кметът на Общината издава Заповед за замяна.”

**В чл.50 отпада** “могат”.

**В чл.51 се добавя:** “ако в определения в договора срок”.

**Ал.2 на чл.69 отпада.**

**В чл.70 изречение второ става:** “Заповедта на Кмета по чл.68 (съгласно новата подредба на членовете след измененията и допълненията на Наредбата той ще приеме друга номерация) се обявява ...”

**Ал.6 на чл.71 отпада.**

**§8 става:** “Настоящата наредба се издава на основание чл. 8, ал. 2 от Закона за общинската собственост и влиза в сила от 25.03.2005г.”



**Отчет за командировките на Пламен Младенов Петров –  
Кмет на Община Роман**

**МЕСЕЦ АПРИЛ**

02.03.05 г.- София	-	6,00 лв.
14.03.05 г.- Враца	-	6,00 лв.
15.03.05 г.- София	-	6,00 лв.
22.03.05 г.- София	-	6,00 лв.
29.03.05 г.- София	-	6,00 лв.
30.03.05 г.- Враца	-	6.00 лв.
01.04.05 г.- София	-	6.00 лв.
04.04.05 г.- Враца	-	6.00 лв.
07.04.05 г.- София	-	6.00 лв.
08.04.05 г.- Враца	-	6.00 лв.
12.04.05 г.- София	-	6.00 лв.
19.04.05 г.- София	-	6.00 лв.
21.04.05 г.- София	-	6.00 лв.
<b>Общо :</b>		<b>78,00 лв.</b>

**МЕСЕЦ МАЙ**

28.04.05 г.- София	-	6,00 лв.
05.05.05 г.- София	-	6,00 лв.
12.05.05 г.- София	-	6,00 лв.
16.05.05 г.- София	-	6,00 лв.
17.05.05 г.- София	-	6,00 лв.
<b>Общо :</b>		<b>30,00 лв.</b>

**ОБЩО ЗА ПЕРИОДА ОТЧЕТЕНИ : 108,00 лв.**